Ein Abspeichern der ausgefüllten PDF-Datei ist nicht möglich. Bitte ***füllen Sie dieses Formular am PC aus*** und drucken es dann aus. (Über den "Umweg" eines als Drucker definierten PDF-Converters können Sie ggf. eine Kopie abspeichern.)

BBS | ZWEIBRÜCKEN
IGNAZ-ROTH-SCHULE

bbs-zw.de · info@bbs-zw.de · Tel.: 06332 92 46-0

Anmeldung für Wahlschulen

Berufsfachschule 1 und 2, Höhere Berufsfachschule, Berufliches Gymnasium, Berufsoberschule 1 und 2

Nur vollständig ausgefüllte Formulare können bearbeitet werden.

Priorität 1: ___
Priorität 2: ___
Priorität 3: ___

☐ Erstanmeldung an dieser Schule
☐ Der Schüler/Die Schülerin war an dieser Schule schon einmal angemeldet im Schuljahr ____

Familienname ____
Vorname ____
Geschlecht männlich ☐ weiblich ☐ Geburtsdatum ____
Geburtsort ____
Geburtsland ____
Staatsangehörigkeit ____
Muttersprache ____
Herkunftsland ____ Zuzug am (Datum) ____
Religion ___ Familienstand ____
Straße/Nr. ____
PLZ/Ort ____
Telefon ____
Mobiltelefon ____
E-Mail ____

Bitte immer ausfüllen

Bezugsperson ___
Familienname ____
Vorname ____
Straße/Nr. ____
PLZ ____
Ort ____
Telefon ____
Mobiltelefon ____
E-Mail ____

Behinderung/Krankheit, soweit von Bedeutung für die Schule ___

Für alle Anmeldungen werden – je nach Schulform (siehe unten) – folgende Zeugnisabschriften/Nachweise benötigt:

Berufsfachschule 1	Letztes Halbjahreszeugnis
Berufsfachschule 2	Letztes Halbjahreszeugnis
Berufliches Gymnasium	Letztes Halbjahreszeugnis
Höhere Berufsfachschule	Letztes Halbjahreszeugnis
Berufsoberschule 1	Qual. Sek. I Abschluss und das letzte Jahreszeugnis der Berufsschule
Berufsoberschule 2	Fachhochschulreifezeugnis (oder letztes Halbjahreszeugnis der BOS 1)

Zuletzt besuchte Schule ___
Zuletzt besuchte Klasse ____
bisheriger Schulort ____
Zweibrücken, am (Datum) ____

bis zum Eintritt in die BBS ZW voraussichtlich erreichter Abschluss ___

bisheriger Unterricht „Zweite Fremdsprache“ ___

Anzahl Jahre ____

Achtung: Die Anmeldung ist von Ihnen persönlich zu unterschreiben und mit allen geforderten Unterlagen an das Sekretariat der BBS ZW zu senden bzw. im Sekretariat abzugeben.

_____
Unterschrift Schüler(in)

_____
Unterschrift gesetzliche(r) Vertreter(in)